

Рез. № 2514 Екз. № 1
16.04.1990
ПЛЕВЕН

О П И С № 5 В 6

КРДОПБГДСРСБНА
ДЕКЛАСИФИЦИРАН
§ 17
от ЗДРДОПБГДСРСБНА

за предаване на документалните материали от текущото деловодство в архив за 1987, 1988г.
на Общинско управление на МВР гр. Плевен
(управление, отдел и т. н., в което са образували документалните материали)

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
		<u>1987 г.</u>					
1	ДС-02-11 т. VIII	Преписки по опазване на държавната тайна /допуски за работа със секретни документи, посещение на режимни обекти/	18.8.1987г. 28.12.1987г.	156	10 ЕК		I.т
		<u>1988 г.</u>					
2	РД-02 т. I	Доклади, обзори, мероприятия, окръжни, планове, заповеди, изпращани от ръководството на МВР, ДНМ	13.01.1988г. 21.12.1988г.	140	5 ЕК		I.т
3	РД-02 т. II	Също	06.04.1988г. 22.12.1988	39	5 ЕК		I.т
4	РД-06 т. I	Перспективни, годишни и др. планове за работата на управлението	05.01.1988 07.01.1988	12	II		
5	РД-07 т. I	Обобщени аналитични обзори, отчетни и информационни документи за работата на управлението, протоколи за служебни съвещания и документите към тях	25.02.1988 19.07.1988	51	II		I.т

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
8	РД-16 т. I	Информации за отдел "международни връзки", за лица, врем. пребиваващи в соц. страни и др.	21.09.1988 28.09.1988	2	10		
9	КД-02 т. I	Документи за щатни структурни и функционални промени	08.01.1988 13.09.1988	24	II		
10	КД-03 т. I	Заповеди на ръководството, центр. подразделения и н-ка на управлението по личния състав	18.01.1988 30.12.1988	61	II		
11	КД-03 т. II	Заповеди по личния състав на служителите	6.1.1988 28.12.1988	185	II		
12	КД-07 т. I	Доклади, специални съобщения и преписки на отдел "Кадри" по дисциплината и дисциплинарната практика	07.01.1988 10.11.1988	161	II		
13	КД-08 т. I	Планове, доклади, справки, за състоянието на служебната квалификация, протоколи от проведени изпити, резултати от провеждани изпити	06.01.1988 04.11.1988	303	5 ЕК		
14	ДС-01 т. I	Планове, обзори, справки и др. за работата на отделите и отделенията при ДС, протоколи за проведени служебни съвещания	06.01.1988 8.01.1988	17	II		

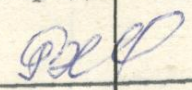
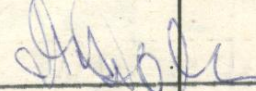
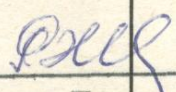
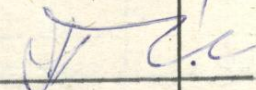
№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
✓ 15	ДС-02-01 т. I	Преписки във връзка с КРР по капиталистически разузнавания-турско, грацко, югославско и др.	28.1.1988 30.9.1988	7	15ЕК		
✓ 16	ДС-02-07 т. I	Преписки във връзка КРР по икономика	14.01.1988 2.12.1988	52	10ЕК		
✓ 17	ДС-02-10 т. I	Преписки по работата на ГКШ и взаимодействие с митниците	06.03.1988г. 28.12.1988	21	5ЕК		
● 18	ДС-06-08 т. I	Преписки във връзка с КРР по подготовка и опити за бягства	09.08.1988г. 15.09.1988	3	10ЕК		
✓ 19	ДС-05 т. I	Преписки на свързочно отделение	03.02.1988 27.12.1988	86	5ЕК		
✓ 20	ДС-11 т. I	Преписки на териториално отделение	14.01.1988 15.11.1988	73	10ЕК		
✓ 21	ДС-13 т. I	Преписки на служба "Задгранични паспорти"	04.01.1988 25.12.1988	102	5ЕК		
● 22	ДС-12 т. I	Списъци, характеристики и др. за проверка на донаборници	13.01.1988 21.07.1988	208	10		
✓ 23	ДС-12 т. II	Също	18.07.1988 12.12.1988	81			
✓ 24	ДС-02-11 т. I	Преписки по опазване на държавната тайна/допуски за работа със секретни документи, посещение на режимни обекти/	25.12.1987 20.01.1988	280	10ЕК		
✓ 25	ДС-02-11 т. II	Също	22.1.1988 06.03.1988	287	10ЕК		

№ по ред	№ на делото	Наименование съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на страницата по сред. списък	Забележка
✓ 26	ДС-02-11 т. III	1 - Преписки по опазване на държавната тайна, допуск за работа със секретни документи, посещения на режимни обекти	25.2.1988 21.4.1988	266	10ЕК		
✓ 27	ДС-02-11 т. IV	1 - Също	8.04.1988 15.6.1988	188	10ЕК		
✓ 28	ДС-02-11 т. V	1 - Също	17.05.1988 17.08.1988	210	10ЕК		
✓ 29	ДС-02-11 т. VI	1 - Също	06.05.1988 13.10.1988	225	10ЕК		
✓ 30	ДС-02-11 т. VII	1 - Също	23.09.1988 7.12.1988	239	10ЕК		
✓ 31	ДС-02-11 т. VIII	1 - Също	5.10.1988 30.12.1988	251	10ЕК		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
46	ДД-01 т. I	Доклади и протоколи от годишните проверки на секретното деловодство и заповедите	09.02.1988 21.03.1988	91	10		
47	ДД-03 т. I	Протоколи за унищожаване на секретни документи, бележници, печати, щемпели и приемане на отделни документи	07.01.1988 24.10.1988	174	10		
48	ФД-01 т. I	Коректировъчни планове, справки и сведения по изменението му	06.01.1988 02.12.1988	13	II		
49	ФД-02 т. I	Финансов план и преписки по изпълнението му	08.01.1988 15.09.1988	11	10ЕК		
51		Дневник за завеждане на секретни заповеди на началника през 1988г.	6.01.1988 28.12.1988	100	II		
52		Входящ дневник №1 за завеждане на постъпилата кореспонденция в МВР-Плевен №2-№2000	04.01.1988 07.03.1988	200	10		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
✓ 53		Входящ дневник № 2 за завеждане на постъпната кореспонденция в МВР № 2002-№4000	07.03.1988 09.05.1988	202	10		
✓ 54		Също № 3 от № 4002 - № 6000	10.5.1988 18.7.1988	200	10		
✓ 55		Също № 4 от № 6002 - № 8000	19.07.1988 03.10.1988	200	10		
✓ 56		Също № 5 № 8002 - 10000	13.10.1988 12.12.1988	200	10		
✓ 57		Също № 6 № 10002 - 10610	12.12.1988 30.12.1988	200	10		

№ по ред	№ на делото	Наименование съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
✓ 58		Входящ дневник за задгранични преписки	4.01.1988 28-12.1988	200	10		
✓ 59		Регистър № 1 за водене на отчет на документите, изготвени в поделението през 1988 № 2 - № 2000	01.01.1988 12.2.1988	200	10		
✓ 60		Регистър № 2 от № 2002-4000	12.02.1988 29.03.1988	200	10		
✓ 61		Също № 3 № 4002 - 6000	29.03.1988 13.05.1988	200	10		
✓ 62		Също № 4 № 6002 - 8000	13.05-1988 28.06.1988	200	10		
✓ 63		Също № 5 № 8002 - 10000	28.06.1988 11.08.1988	200	10		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка	
✓ 64		Регистър № 6 за водене отчет на документите, изготвени в поделението през 1988г. № 10002- № 12000	12.8.1988 27.09.1988	200	10			
✓ 65		Също № 7 № 12002 - 14000	27.9.1988 4.11.1988	200	10			
✓ 66		Също № 8 № 14002- 16000	04.11.1988 26.12.1988	200	10			
✓ 67		Също № 9 № 16002 - 16352	26.12.1988 31.12.1988	200	10			
		ВСИЧКО: 66/ Шестдесет и шест поредни номера						
		СЪСТАВИЛ:	 /Радка Петрова/					
		НАЧАЛНИК ИОО:	 /Кап. Пл. Павликянов/					
		ПРЕДАЛ:	 /Радка Петрова/					
		ПРИЕЛ:	 /Пламен Панчев/					

Рес. № 512 Екз. № 1
12.2.1991 г.
5800 гр. ПЛЕВЕН

ФОНД № 3
ОПИС № 56

КРДОПБГДСРСБНА
ДЕКЛАСИФИЦИРАН
§ 17
от ЗДРДОПБГДСРСБНА

Приложение № 2

за предаване на документалните материали от текущото деловодство в архив за 1989г. г.
на РДВР гр. Плевен
(управление, отдел и т. н., в което са образували документалните материали)

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на стаята по спец. списък	Забележка
68	РД-02 т. I	Доклади, обзори, мероприятия окръжни, планове, заповеди, изпращани от ръководството на МВР, ДМ и др. централни подразделения	27.2.1989 20.10.1989	107	5ЕК		
69	РД-04-2 т. Ia	Телеграми от и до М-вото във връзка с провеждане на мероприятия-конгреси, избори и др.	9.10.1989г. 1.11.1989г.	3	5ЕК		
70	РД-06 т. I	Перспективни, годишни и др. планове за работата на управлението	5.3.1989 15.3.1989	4	II		
72	КД-02 т. I	Документи за щатни структурни и функционални промени	4.01.1989 22.09.1989	26	II		
73	КД-03 т. I	Заповеди на ръководството на централните подразделения и н-ка на управлението по личния състав	20.2.1989 26.9.1989	112	II		
74	КД-03 т. II	Също	13.2.1989 14.11.1989	160	II		
75	КД-03 т. IIa	Заповеди на Н-ка по личния състав на служителите	1989	101	II		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
✓ 76	✓ КД-07 т. I ✓	Доклади, бюлетини, специални съобщения и преписки на отд. "Кадри" по дисциплината и дисциплинарната практика	19.1.1989 3.10.1989	53	II		
✓ 80	✓ ФД-02 т. I ✓	Финансов план и преписки по изпълнението му	22.3.1989 6.12.1989	62	10ЕК		
✓ 82	✓ ДС-01 т. I ✓	Планове и обзори, справки и др. за работата на отделите и отделенията при ДС,	26.10.1989 22.11.1989	24	II		
✓ 83	✓ ДС-05 т. I ✓	Преписки на Свързочно отделение	4.1.1989 8.12.1989	52	5ЕК		

№ по ред	Делопроизводствен номер	Съдържание анотация, външни особености (език, шрифт и материал) на архивната единица	Крайни дати	Брой на листовете	Забележка
1	2	3	4	5	6
84	ДС-13 т. I	Преписки на служба "Задгранични паспорти"	17.1.89 10.10.89	62	5ЕК
85	ДС-02-01 т. I	Преписки във връзка с контраразузнавателната работа по капиталистически разузнавания-турско, гръцко, югославско и др.	19.1.89 30.11.89	8	15ЕК
86	ДС-02-07 т. I	Преписки във връзка с контраразузнавателната работа по икономика	9.2.1989 3.10.89	59	10ЕК
87	ДС-12 т. I	Списъци, характеристики и др. за проверка на донаборници	6.1.1989 21.9.89	208	10
88	ДС-12 т. II	Също	18.9.89 26.12.89	5	10
89	ДС-02-11 т. I	Преписки по опазване на държавната тайна, допуски за работа със секретни материали, посещение на режимни обекти и др.	03.1.89 24.1.89	253	10ЕК
90	ДС-02-11 т. II	Също	20.1.89 14.3.89	249	10ЕК
91	ДС-02-11 т. III	Също	23.2.89 26.5.89	283	10ЕК
92	ДС-02-11 т. IV	Също	11.5.89 4.10.89	222	10ЕК

№ по ред	Делопроизводствен номер	Съдържание анотация, външни особености (език, шрифт и материал) на архивната единица	Крайни дати	Брой на листовете	Забележка
1	2	3	4	5	6
✓ 93	✓ ДС-02-11 т.V ✓	Преписки по опазването на държавната тайна, допуски за работа със секретни материали, посещение на режимни обекти и др.	15.8.89 26.12.89	250	10ЕК
✓ 94	✓ ДС-02-11 т.VI ✓	Също	22.12.89 25.12.89	54	10ЕК

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
104		Дневник за завеждане на секретни заповеди	1989	100	II		
106		Входящ дневник № 1 за постъпилата кореспонденция	2.1.89 21.3.89	200	10		
107		Входящ дневник № 2	21.3.89 5.6.89	200	10		
108		Също № 3	5.6.89 23.8.89	200	10		
109		Също № 4	6.9.1989 7.12.89	200	10		
110		Също № 5	7.12.89 29.12.89	200	10		
111		Входящ дневник за задгранични преписки	2.1.89 2.8.89	181	10		
112		Регистър за изходяща поща № 1	2.1.89 10.2.89	200	10		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
✓ 113		Регистър № 2 за изходяща поща	10.2.89 28.3.89	202	10		
✓ 114		Също № 3	29.3.89 17.5.89	200	10		
✓ 115		Също № 4	17.5.1989 1.7.89	200	10		
✓ 116		Също № 5	1.7.1989 24.8.89	200	10		
✓ 117		Също № 6	24.8.89 19.10.89	200	10		
✓ 118		Също № 7	19.10.89 14.12.89	196	10		
✓ 119		Също № 8	14.12.89 30.12.89	200	10		
ВСИЧКО: 52 /Петдесет и две / архивни единици							
Съставил:				<i>[Signature]</i> /Р.Петрова/			
Началник ИОО:				<i>[Signature]</i> /кап. Пл. Павликянов/			
Предал:				<i>[Signature]</i> /Р.Петрова/			
Приел:				<i>[Signature]</i> /кап. Пл. Панчев/			

Рег. № 1328 Екс. № 1
28.04.1993 г.
5800 гр. ПЛЕВЕН

ФОНД № 3

КРДОПБГДСРСБНА
ДЕКЛАСИФИЦИРАН
§ 17
ОТ ЗДРДОПБГДСРСБНА

Приложение № 2

ОПИС № 56

за предаване на документалните материали от текущото деловодство в архив за 1989, 1990 г.
на Общинско управление на МВР гр. Плевен
(управление, отдел и т. н., в което са образували документалните материали)

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спис. списък	Забележка
<u>1990 г.</u>							
✓ 121	РД-02 т. I	Доклади, обзори, мероприятия, окръжни, планове, заповеди, изпращани от ръководството на МВР, ДНМ и др. центр. подразделения	12.01.1990 20.12.1990	220	5ЕК		
✓ 122	РД-02 т. II	Също	09.01.1990 09.03.1990	68	5ЕК		
✓ 123	РД-02 т. III	Също	20.07.1990 30.11.1990	6	5ЕК		
✓ 124	РД-03 т. I	Документи от заседанията на Колегиума, ръководството на М-вото и центр. подразделения	13.3.1990 13.3.1990	18	5ЕК		
✓ 125	РД-04-2 т. I	Телеграми от и до М-вото във връзка с провеждане на конкретни мероприятия, конгреси, избори и др.	08.01.1990 24.09.1990	220	5ЕК		
✓ 126	РД-04-2 т. II	Също	19.9.1990 28.12.1990	102	5ЕК		
✓ 127	РД-06 т. I	Перспективни, годишни и др. планове за работата на управлението	26.1.1990 26.1.1990	4	II		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
✓ 129	КД-01 т. I	Щат на РДВР	20.4.1990 20.4.1990	44	II		
✓ 130	КД-02 т. I	Щат и документи за щатни структурни и функционални промени	20.3.1990 20.12.1990	203	II		
✓ 131	КД-03 т. I	Заповеди на ръководството на централните подразделения и началника на управлението по личния състав	23.02.1990 13.09.1990	161	II		
✓ 132	КД-07 т. I	Доклади, специални съобщения и преписки на отдел "Кадри" по дисциплината и дисциплин. практика	04.01.1990 22.05.1990	50	II		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по след. списък	Забележка
✓ 138	ДС-01 т. I	Планове, обзори, справки и др. за работата на отделите при ДС, протоколи за служебни съвещания и документите към тях	21.5.1990 3.07.1990	30	II		
✓ 139	ДС-02-01 т. I	Преписки във връзка с КРР по капиталистически разузнавания, турско, гръцко, югославско, американско, английско и др.	05.4.1990 25.10.1990	10	15ЕК		
✓ 140	ДС-02-06 т. I	Преписки във връзка с КРР на туристи, гости, транзитници	17.5.1990 24.9.1990	17	10ЕК		
✓ 141	ДС-02-11 т. I	Преписки по опазване на държавната тайна, допуски за работа със секретни материали, посещение на режимни обекти и др.	28.12.1989 16.1.1990	223	10ЕК		
✓ 142	ДС-02-11 т. II	Също	9.01.1990 23.02.1990	201	10ЕК		

№ по ред	№ на делото	Наименование съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
✓ 143	ДС-02-11 т. III	Преписки по опазване на държавната тайна, допуски за работа със секретни материали, посещение на режимни обекти и др.	23.02.1990 28.11.1990	235	10ЕК		
✓ 144	ДС-02-11 т. IV	Преписки по опазване на държавната тайна, допуски за работа със секретни материали, посещение на режимни обекти и др.	22.11.1990 29.12.1990	104	10ЕК		
✓ 145	ДС-05 т. I	Преписки на отделение "Свързочно"	02.5-1990 8.11.1990	37	5ЕК		
✓ 146	ДС-06-01 т. I	Преписки във връзка с КРР по линия на интелгенция, младежи, спорт, духовенство, религии	23.5.1990 19.6.1990	8	10ЕК		
✓ 147	ДС-11 т. I	Преписки на отделение "Териториално"-ДС	19.6.1990 25.10.1990	14	10ЕК		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листовата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
148	ДС-12 т. I	Списъци, характеристики и др. за проверка на наборници	17.1.1990 28.3.1990	139	10		
149	ДС-13 т. I	Преписки на служба "Задгранични паспорти"	2.1.1990 20.8.1990	25	5ЕК		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
✓ 162		Регистър за завеждане на постъпилата кореспонденция в поделението през 1990г. От № 2-670	02.1.1990 05.2.1990	200	10		
✓ 163		Входящ дневник за завеждане на постъпилата кореспонденция от № 626 - 2000	01.2.1990 29.5.1990	200	10		
✓ 164		Входящ дневник за завеждане на постъпилата кореспонденция от № 2002- 3698	29.5.1990 29.12.1990	202	10		
✓ 165		Регистър за водене на отчет на документите, изготвени в поделението от № 2 - 1708	2.1.1990 19.3.1990	201	10		
✓ 166		Също от № 2002 - 4000	6.2.1990 31.8.1990	200	10		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
167		<p>Регистър за водене на отчет документите, изготвени в поделението от № 4002 - 5208</p> <p>ВСИЧКО :49/Четиридесет и девет/породни номера /Четиридесет и девет/</p> <p>СЪСТАВИЛ: <u>Р. Петрова</u> /Р. Петрова/</p> <p>НАЧАЛНИК "СИАИЦ": <u>Пл. Павликинов</u> /майор Пл. ПАВЛИКОНОВ/</p> <p>ПРЕДАЛ: <u>Р. Петрова</u> /Р. ПЕТРОВА/</p> <p>ПРИЕЛ: <u>Пл. Панчев</u> /майор Пл. Панчев /</p> <p>Отп. в 2 екз. № 1- Служба "Архив" № 2- КД 28.4.1993г. Плевен</p>	<p>31.8.1990</p> <p>29.12.1990</p>				

Рег. № 4430 Екз. № 1
20.10.1995 г.
5900 гр. ПЛЕВЕН

ФОНД № 3

Приложение № 2

ОПИС № 56

КРДОПБГДСРСБНА
ДЕКЛАСИФИЦИРАН
§ 17
ОТ ЗДРДОПБГДСРСБНА

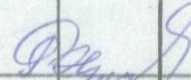
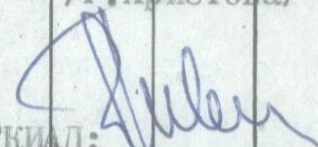
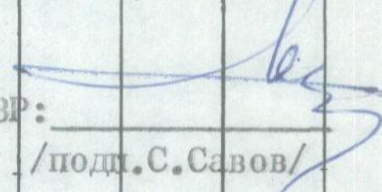
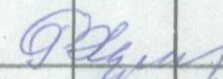
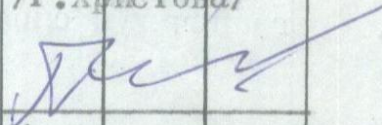
за предаване на документалните материали от текущото деловодство в архив за 1991 г.
на РДВР гр. Плевен
(управление, отдел и т. н., в което са образували документалните материали)

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
✓ 183		Входящ дневник № 1 за завеждане на постъпилата кореспонденция в РДВР за 1991г.	2.1.1991 21.11.1991	200	10г.		
✓ 185		Регистър ¹ за водене на отчет на документите, изготвени в РДВР за 1991г.	02.01.1991 23.08.1991	200	10		
✓ 188	РД-04-2 т. I	Телеграми от и до М-вото във връзка с конкретни мероприятия и др.	07.01.1991 23.09.1991	230	5ЕК		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на съставителния списък	Забележка
✓ 190	РД-06 т. I	Перспективни, годишни и др. планове за работата на управлението	05.02.1991 26.09.1991	32	II		
✓ 193	КД-02 т. I	Документи за щатни структурни и функционални промени	24.01.1991 02.09.1991	95	II		
✓ 195	КД-03 т. 2	Заповеди по личния състав от № 1 до № 119	14.01.1991 14.10.1991	264	II II		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
✓ 207	СЗК-01 т. I	Планове, обзори, справки и др. за работата на отделите при СЗК, протоколи за служ. съвещания	30.01.1991 13.08.1991	23	II		
✓ 208	СЗК-01-1 т. I	Преписки във връзка с контраразузнавателната работа по капитал. разузнавания — турско, гръцко и др.	22.01.1991 25.9.1991	14	15ЕК		
✓ 209	СЗК-02 т. I	Преписки във връзка с КРР по икономика	10.04.1991 25.10.1991	28	10ЕК		
✓ 210	СЗК-02-11 т. I	Преписки по опазване на държавната тайна, допуски за работа със секр. материали, посещение на режимни обекти	28.12.1990 18.01.1991	192	15ЕК		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
✓ 211	СЗК-02-т. II	11 Преписки по опазване на държавната тайна, допуски на работа със секретни м-ли, посещение на режимни обекти	17.1.1991 23.12.1991	205	15ЕК		
✓ 212	СЗК-03-т. I	Преписки на сектор СЗК	18.01.1991 18.09.1991	21	10ЕК		
✓ 213	СЗК-12-т. I	Списъци, характеристики и др. за проверка на донаборници	18.01.1991 28.06.1991	148	10		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на страницата по спис. списък	Забележки
215	СВР т. I	Преписки на служба "Свързки"	08.01.1991 06.12.1991	45	5ЕК		47
Всичко: 34 /Тридесет и четири / поредни номера							
Съставил:				 /Р.Христова/			
НАЧАЛНИК ГКИАД:				 /м-р Б.Иванов/			
ДИРЕКТОР РДВР:				 /подп.С.Савов/			
Предал:				 /Р.Христова/			
Приел:				 /м-р Пл.Панчев/			
Отп. в 2 екз. № 1- "Архив"-РДВР-Плевен № 2- КД изп. Р. Христова 20.10.1995г. Плевен							